



Samen Werkings Verband
Primair Onderwijs
Midden Holland

Jaarverslag Commissie Toelatingsverklaringen

2022



Februari 2023

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3
1 Visie, verwoord in het ondersteuningsplan 2018 – 2022	4
2 Toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO	6
3 Een adequaat en actueel beoordelingskader	8
4 Bevoegdheid en beoordelingskader Commissie	9
5 Bezwaar inzake toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs	9
6 Samenstelling commissie TLV	9
7 Benoeming commissie TLV	9
8 Werkwijze van de commissie TLV	10
9 Taakomschrijving commissie TLV	10
10 Kengetallen	11
11 Voornaamste constatering en conclusies	19
12 Slotopmerkingen.....	21
Bijlage 1: Beoordelingskader voor de aanvraag TLV SBO of SO	22
Bijlage 2: Beoordelingskader: Bepaling soort TLV SO-categorie	28

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over het schooljaar 2022 van de Commissie Toelatingsverklaringen (Commissie TLV) van de Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland.

De Commissie TLV stelt jaarlijks in februari / maart een verslag van haar werkzaamheden op over het afgelopen kalenderjaar. Het jaarverslag wordt eerst besproken met de directeur/bestuurder. Het jaarverslag wordt daarna ter kennis gebracht aan de schoolbesturen en de scholen van het samenwerkingsverband en op de website geplaatst. Met directie en het team van eerste deskundigen worden de trends besproken.

In dit jaarverslag vindt u gegevens over de Commissie TLV en haar werkwijze, de toelaatbaarheidsverklaringen die zijn toegekend en de ontwikkeling van het deelnamepercentage aan het SBO en SO. Tevens besteden we aandacht aan actuele ontwikkelingen. Het verslag wordt afgesloten met constatering en reflectie.

Bij het verzamelen van de cijfermatige gegevens is gebruik gemaakt van het programma Kindkans, de eigen database van het samenwerkingsverband en Vensters PO Dashboard Passend Onderwijs.

De commissie handelt autonoom binnen de gemeenschappelijk geformuleerde kaders van het samenwerkingsverband.

Mede namens Bianca Andeweg, lid van de commissie TLV,

Jan de Niet (voorzitter)

1 Missie en visie, verwoord in het ondersteuningsplan 2022-2026

• Missie

De aangesloten schoolbesturen, de betrokken gemeenten en zorgpartners werken samen om voor alle kinderen binnen het primair en speciaal onderwijs in Midden-Holland passend onderwijs, jeugdhulp en zorg te organiseren, zodat zij zich naar vermogen kunnen ontwikkelen.

• Visie

Elk kind dient het onderwijs en de ondersteuning te krijgen die het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dit wordt in de eerste plaats geleverd door vakbekwame leerkrachten, die zichzelf voortdurend blijven ontwikkelen. Passende ondersteuning bieden kan een leerkracht echter niet alleen. Daarvoor is verbinding nodig met een samenwerkend team, met specialisten binnen de scholen en hun besturen van het samenwerkingsverband en met ouders, jeugdhulp en zorg. Een sterke basisvoorziening. Het streven om te blijven werken aan een sterke basisvoorziening is gericht op passend onderwijs, ondersteuning, jeugdhulp en zorg voor alle leerlingen en is breed gedragen, ambitieus en richtinggevend. De samenwerkende schoolbesturen, hun gemeenten en zorgpartners willen ondersteuning bieden die:

- gebaseerd is op wat een leerling nodig heeft met als uitgangspunt 'wat het kind al kan';
- in een zo vroeg mogelijk stadium, op een zo licht mogelijke wijze en bij voorkeur in de eigen leefomgeving wordt aangeboden;
- gebruik maakt van wat samenwerkingspartners, ketenpartners en andere sectoren bieden;
- transparant en duidelijk is voor alle betrokkenen. Het samenwerkingsverband van schoolbesturen stelt zichzelf bindende kaders voor de ondersteuning en maakt concrete afspraken over de route en het dekkend netwerk.

Door de scholen binnen het samenwerkingsverband wordt gewerkt volgens de uitgangspunten van handelings- en doelgericht werken en aan een hoogwaardige basisondersteuning, die de bodem legt voor het dekkend netwerk. De samenwerkende schoolbesturen en hun gemeenten stellen scholen in staat om de ondersteuning zelf te organiseren en zorgen ervoor dat zij over de middelen kunnen beschikken om deze afspraken waar te maken. Daarbij wordt tevens ingezet op een goede doorgaande lijn van de voorschool naar het primair onderwijs en van het primair naar het voortgezet onderwijs. Inclusief werken Het werken aan passend onderwijs zien de samenwerkende schoolbesturen als een continue inspanningsverplichting, met het belang van meer inclusie als maatschappelijke opdracht. De diversiteit in onze samenleving vraagt hierom. Iedereen is welkom, hoort erbij en kan meedoen. Onder inclusie verstaan wij dat daar waar mogelijk alle leerlingen zoveel mogelijk binnen één en dezelfde school hun onderwijs kunnen volgen, als ware het een 'drie milieu voorziening'. Onderwijs, jeugdhulp/zorg en vrije tijd zijn ín en om de school georganiseerd. De betrokken partners werken nauw samen aan de ontwikkeling van kinderen, voor zover dit al geen onderdeel uitmaakt van het eigen curriculum. Er wordt gedifferentieerd, maar zeker niet te vroeg gesegregeerd. We zetten in op normalisering, vanuit het uitgangspunt dat sommige problemen zich vanzelf, al dan niet met beperkte ondersteuning, oplossen.

Er wordt gewerkt aan de ontwikkeling van leerlingen (ontwikkelrecht) waardoor zij naar vermogen kunnen meedoen, samen leren én leven in de eigen buurt en wijk of (deel van een) gemeente.

De gezamenlijke inspanningen richten zich op het faciliteren van het inclusief werken door een goede toerusting van de scholen met sbo-expertise (outreaching werken Entree) en so-expertise (inzet BPO-ers).

Onderwijszorgarrangementen en integraal arrangeren

De noodzakelijke verbinding onderwijs - jeugdhulp/zorg wordt tot stand gebracht vanuit de gezamenlijke visie zoals geformuleerd in de notitie 'Onderwijszorgarrangementen regio MiddenHolland' (29 april 2021). Basis hiervoor vormt het integraal arrangeren, waaronder wordt verstaan het vroegtijdig signaleren van problematiek, het op het juiste moment betrekken van de juiste personen en het in gezamenlijkheid bedenken, maken, uitvoeren en evalueren van een passend ondersteuningsaanbod, beschreven in in ieder geval een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP is een instrument ondersteunend aan het handelingsgericht werken, waarin de (onderbouwing van) de verwachte uitstroombestemming en een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding is opgenomen. Ook schrijven we daarin de noodzakelijke inzet aan jeugdhulp, waar deze de onderwijsdoelen dient.

Het onderwijszorgarrangement kan zowel binnen het reguliere onderwijs als binnen een gespecialiseerde setting plaatsvinden. Ook een combinatie is mogelijk.

Gespecialiseerd onderwijs

Als de behoeften van een leerling de mogelijkheden van het reguliere onderwijs overstijgen, kan een goede en passende plek binnen het speciaal basisonderwijs (sbo) of speciaal onderwijs (so) worden gevonden. Een divers en dekkend aanbod en voldoende beschikbaarheid van gespecialiseerde voorzieningen is van groot belang. De route naar gespecialiseerd aanbod is overzichtelijk en start bijna altijd in de school.

Het samenwerkingsverband is van mening dat de geformuleerde visie het best kan worden verwezenlijkt binnen een decentraal verdeelmodel. De verantwoordelijkheid en de middelen voor de ondersteuning worden bij de schoolbesturen belegd. Dit betekent dat besturen in overleg met hun schoolteams en medezeggenschapsorganen, binnen de kaders die we in het samenwerkingsverband afspreken, eigen keuzes kunnen maken op basis van de populatie en de ondersteuningsvragen.

Het samenwerkingsverband heeft op grond van de Wet op het primair onderwijs onder meer tot taak te beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot (de voormalige clusters 3 en 4 van) het gespecialiseerd onderwijs. Het samenwerkingsverband heeft de uitoefening van deze taak opgedragen aan een commissie TLV. De commissie TLV voert haar opdracht uit met inachtneming van een beoordelingskader met bijlage.

De directeur/bestuurder heeft de leden van de commissie benoemd. Het aantal leden van de commissie TLV bestaat uit 2 personen: een voorzitter en één lid. Tevens is een secretaris aangesteld. Zij heeft geen stemrecht. De leden van de commissie zijn **niet** in dienst van het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband Midden-Holland hanteert drie hoofdarrangementen voor ondersteuning waarvoor ontwikkelingsperspectieven worden geschreven, te weten:

- specifiek leerlinggebonden ondersteuning op de basisschool;
- toelating tot het SBO;
- toelating tot het SO.

De commissie TLV beperkt zich tot de laatste twee arrangementen.

2 Toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO

Voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte die niet kan worden opgelost binnen de basisvoorziening, kan verwijzing naar het speciaal (basis-)onderwijs noodzakelijk zijn. Voor toelating tot het speciaal (basis-)onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist. Deze verklaring moet worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband en wordt afgegeven door de commissie TLV

Eén van de wettelijke verantwoordelijkheden van het samenwerkingsverband is het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO en SO, op basis van een wettelijk verplicht deskundigenadvies. Bij AMvB is geregeld dat dit deskundigenadvies wordt uitgebracht door ten minste twee deskundigen. De deskundigen zijn in ieder geval een orthopedagoog of een psycholoog en afhankelijk van de leerling over wiens toelaatbaarheid wordt geadviseerd ten minste een tweede deskundige, te weten een kinder- of jeugdpsycholoog, een pedagoog, een kinderpsychiater, een maatschappelijk werker of een arts.

In de toelaatbaarheidsverklaring staat in ieder geval:

1. De termijn van de toelaatbaarheidsverklaring.
2. De ondersteuningsbehoefte.
3. Het type TLV-arrangement:
 - SBO
 - SO, te verdelen in 3 categorieën namelijk:
 - SO categorie laag: cluster 4, ZMLK, LZ (voorheen cat. 1)
 - SO categorie midden: LG (voorheen cat. 2)
 - SO categorie hoog: MG (voorheen cat. 3)

Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvraag TLV

Een advies door een eerste en tweede deskundige is in ieder geval aan de orde bij een voorgenomen aanvraag voor een TLV voor het gespecialiseerd onderwijs. Maar ook al in een eerder stadium kunnen scholen een eerste deskundigenadvies invoeren over de meest passende interventie, mits voor de betreffende leerling een OPP is opgesteld.

Volgend uit jurisprudentie moet er bij het deskundigenadvies sprake zijn van twee, inhoudelijk van elkaar te onderscheiden, adviezen waaruit de dragende argumenten voor het al dan niet afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring blijken. Van belang is dat het deskundigenadvies een onderbouwde motivatie bevat van de duur en de inhoud van de TLV en is voorzien van een advies over de terugplaatsingsmogelijkheid. Ook moeten de deskundigen onafhankelijk zijn gepositioneerd. Aan deze eis is, wat het eerste deskundigenadvies betreft, sinds 2019 door het samenwerkingsverband invulling gegeven door de deskundigen onder te brengen in een team van eerste deskundigen met een coördinator, aanvankelijk op detacheringbasis maar inmiddels in eigen dienst van het samenwerkingsverband

Scholen kunnen een aanvraag bij het swv doen om een eerste deskundige te raadplegen. De eerste deskundige wordt gevraagd om mee te denken omtrent de ondersteuningsbehoefte en eventueel de best passende plek voor een leerling.

Het bestuur kan zijn school/scholen mandateren de aanvraag bij het samenwerkingsverband in te dienen. Dit is per schoolbestuur verschillend geregeld. Sommige scholen moeten eerst langs hun trajectbegeleider, maar vaak doen scholen, daartoe gemandateerd door hun bestuur, toch rechtstreeks de aanvragen TLV bij de commissie TLV. Dit past ook het best in de lijn van het samenwerkingsverband.

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 worden alle aanvragen ingediend via Kindkans. Voorafgaande aan de aanvraag TLV vraagt de school eerst een eerste deskundigenadvies aan. Blijkt uit dit advies dat een TLV aangevraagd dient te worden dan kan eveneens via Kindkans de aanvraag TLV in werking worden gezet door de school. Alle informatie over de leerling, de gegeven deskundigenadviezen én de eventuele TLV bevinden zich op één centrale plek in Kindkans waar iedereen vanuit zijn of haar rol toegang toe heeft. Sinds mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Het programma Kindkans is AVG-proof.

De school dient de aanvraag daadwerkelijk in na verkregen goedkeuring van het schoolbestuur. Het samenwerkingsverband beoordeelt, via de Commissie TLV de gevraagde toelaatbaarheid tot het SBO of SO. De Commissie doet dat op basis van het Beoordelingskader aanvraag TLV. De toekenningen worden geregistreerd en gevolgd via een monitor.

In het nieuwe ondersteuningsplan staat beschreven dat aan het 2e deskundigenadvies, dat tot op heden nog de nodige vragen bij scholen oproept, de komende tijd invulling wordt gegeven conform de uitgangspunten van de nieuwe notitie OZA (april 2021), die hiervoor heldere kaders biedt. Uitgangspunt is dat het 2e deskundigenadvies wordt uitgebracht vanuit het lokaal team. Dit gebeurt in samspraak met de gemeenten.

3 Een adequaat en actueel beoordelingskader

Het beoordelingskader beschrijft de bevoegdheid van de TLV-commissie, de eisen die aan TLV-aanvragen en aan de toekenningsbeslissingen worden gesteld, de procedure en de inhoudelijke afwegingen waarop de TLV-commissie haar beslissingen baseert (bijlage 1). De bijlage bij het beoordelingskader geeft criteria voor het kunnen bepalen van de soort toelaatbaarheidsverklaring, sbo of so, alsmede de categoriebepaling so (bijlage 2). Het beoordelingskader en de bijlage geven daarmee de grens / criteria aan vanaf welk moment een basisschool niet meer in staat kan worden geacht zelf de benodigde ondersteuning aan een leerling te geven. Het beleid van Midden-Holland is er op gericht om zoveel mogelijk leerlingen een passende onderwijsplek in het reguliere basisonderwijs te geven. Dit betekent dat leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in beginsel ingeschreven blijven staan binnen een reguliere setting. Voor een deel van de leerlingen zal plaatsing op het gespecialiseerd onderwijs echter onvermijdelijk zijn. In het jaar 2022 is in samenwerking met directie en eerste deskundigen het beoordelingskader geactualiseerd. Het beoordelingskader en de bijlage zijn ook te vinden op de website van het samenwerkingsverband en in het ondersteuningsplan 2022-2026.

• **Toelaatbaarheidsverklaringen afgeven voor een langere termijn en het accent leggen op kansrijke trajecten voor terugplaatsing**

Het beleid van Midden-Holland is er op gericht om zoveel mogelijk leerlingen een passende onderwijsplek in het reguliere basisonderwijs te geven. Dit betekent dat leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in beginsel ingeschreven blijven staan binnen een reguliere setting. Voor een deel van de leerlingen zal plaatsing op het gespecialiseerd onderwijs echter onvermijdelijk zijn. Deze plaatsing heeft, overeenkomstig het beleid, in principe een tijdelijk karakter.

Tijdens het verblijf op een school voor gespecialiseerd (basis)onderwijs komt tijdens de besprekingen dan wel bij periodieke evaluaties van het ontwikkelingsperspectief steeds expliciet de vraag aan de orde of passend onderwijs voor deze leerling zowel wat betreft de leergebieden als sociaal gedrag en leren leren in het regulier basisonderwijs gerealiseerd kan worden. In het kader van de duur van de toelaatbaarheidsverklaringen in relatie tot de mogelijkheden van terugplaatsing worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

* **Het deskundigenadvies gaat, naast de inhoud van de TLV, uitdrukkelijk in op de terugplaatsingsmogelijkheid voor de betreffende leerling.**

De zgn. terugplaatsbare leerlingen worden specifiek gevolgd. Dit vraagt tevens een goede, systematische periodieke evaluatie. Ook bij de evaluatie is de eerste deskundige betrokken.

* **Omdat blijkt dat in de praktijk terugplaatsing voor een relatief zeer klein deel van de leerlingen haalbaar is worden – ter voorkoming van een jaarlijks terugkerende bulk van TLV's die verlengd moeten worden – toelaatbaarheidsverklaringen afgegeven voor de duur van de schoolloopbaan in het primair onderwijs.**

In plaats daarvan wordt gericht ingezet op terugplaatsing van leerlingen die hiervoor in aanmerking komen. Voor deze kinderen wordt een TLV voor kortere termijn afgegeven.

4 Bevoegdheid en beoordelingskader Commissie

De Commissie is bevoegd ten aanzien van de volgende aanvragen:

- a. De aanvraag **toelaatbaarheidsverklaring SBO**, afkomstig van het bevoegd gezag van de school voor basisonderwijs of een school voor gespecialiseerd basisonderwijs of gespecialiseerd onderwijs gelegen binnen het samenwerkingsverband, waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.
- b. De aanvraag **toelaatbaarheidsverklaring SO, categorie laag, midden of hoog**, afkomstig van het bevoegd gezag van de school voor basisonderwijs, gespecialiseerd basisonderwijs of gespecialiseerd onderwijs.

5 Bezwaar intake toelaatbaarheid tot het S(B)O

1. Tegen een besluit van het samenwerkingsverband inzake toelaatbaarheid tot het onderwijs aan een gespecialiseerde school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband en/of tot het gespecialiseerd onderwijs staat bezwaar open voor de ouders, verzorgers of voogden van de leerling en voor het bevoegd gezag van de school waar de leerling is ingeschreven of aangemeld voor wie een besluit over toelaatbaarheid is aangevraagd.
2. Een bezwaar dient te worden ingediend binnen zes weken nadat de Commissie het besluit bekend gemaakt heeft.

6 Samenstelling commissie TLV

1. De commissie bestaat uit twee leden, waaronder een orthopedagoog of psycholoog.
2. De leden van de commissie hebben noch direct, noch indirect enige binding met de bevoegde gezagsorganen en scholen van het samenwerkingsverband.

7 Benoeming commissie TLV

De directeur-bestuurder benoemt en ontslaat de leden van de commissie.

In het jaar 2022 bestaat de commissie TLV uit de volgende personen:

Bianca Andeweg (lid)

Jan de Niet (voorzitter)

De administratieve ondersteuning werd verzorgd door het secretariaat.

e-mail: secretariaat@swv-po-mh.nl

8 Werkwijze van de commissie TLV

De commissie betreft in haar oordeel over de ingediende aanvraag in ieder geval:

- het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband
- het ontwikkelingsperspectief (OPP)
- het vastgestelde beoordelingskader met bijlage
- het advies van eerste en tweede deskundige

De Cie TLV vergadert eens in de zes weken. De duur van de vergadering is afhankelijk van het aantal aanvragen. Na de vergadering worden de toelaatbaarheidsverklaringen uitgewerkt door het secretariaat. De TLV wordt in ieder geval binnen 6 weken na het indienen van de aanvraag afgegeven. Op de TLV staat de geldigheidsduur en de bekostigingscategorie SBO, of SO (laag, midden of hoog) aangegeven. De directeur van het samenwerkingsverband heeft het ondertekenen van de TLV's gemandateerd aan de voorzitter.

9 Taakomschrijving commissie TLV

Voorzitter:

- Aansturen van de vergaderingen van de commissie TLV (technisch en inhoudelijk gespreksleider)
- Zorg dragen voor een goed verloop van de activiteiten van de commissie TLV
- Overleg met directeur/bestuurder
- Overleg met coördinator team eerste deskundigen
- Aanspreekpunt voor de scholen als het gaat om aanvragen TLV
- Vertegenwoordigen van de commissie TLV naar eigen en andere organisaties/ instellingen
- Vertegenwoordigen van de commissie TLV bij eventuele oudergesprekken
- Beoordelen van dossiers
- Is gemandateerd om toelaatbaarheidsverklaringen tot S(B)O te ondertekenen.
- Opstellen van de agenda in overleg met het secretariaat
- Opstellen van het jaarverslag in samenwerking met het lid van de commissie TLV
- Bereidheid om bij geschillen constructief overleg te voeren met betrokken partijen
- Stroomlijnen van processen binnen het SWV

Lid:

- Beoordelen van dossiers
- Het bij geschillen constructief overleg te voeren met betrokken partijen
- Stroomlijnen van processen binnen het SWV
- Overleg met directie
- Overleg met coördinator en team van eerste deskundigen
- Het leveren van bijdrage aan het jaarverslag

Secretariaat:

- Verzorgen van correspondentie in overleg met de voorzitter
- Maken van het verslag van de vergaderingen
- Opstellen en verspreiden van de agenda en stukken (in overleg met de voorzitter)
- Bijhouden van cumulatieve lijst voor TLV aanvragen
- Uitwerken van het jaarverslag op voorstel van voorzitter
- Uitvoeren van diverse secretariaatswerkzaamheden vanuit de commissie TLV
- Controleren en digitaal registreren van de binnenkomende dossiers
- Contactadres voor de commissie TLV
- Opstellen van brieven/correspondentie in overleg met de voorzitter
- Opstellen van de agenda voor de vergadering in overleg met de voorzitter
- Aanleveren gegevens voor het jaarverslag
- Ontvangen/ beoordelen/ verspreiden van binnengekomen post
- Beheren van dossiers richting ouders en scholen/ instellingen

10 Kengetallen

10.1 Aanvragen voor een toelatingsverklaring:

De commissie TLV is in 2022 tien keer bijeen geweest en heeft in totaal 244 aanvragen voor een TLV besproken.

De daling van het aantal behandelde dossiers, die in 2019 is ingezet is **niet** doorgezet. In 2017 zijn er nog 290 dossiers besproken. In 2018 zien we een stijging van 24 dossiers naar een totaal aantal van 314 dossiers. In het jaar 2019 is het aantal te beoordelen dossiers gezakt van 314 in 2018 naar 261 in 2019. In 2020 is het aantal aanvragen voor een TLV verder gedaald naar 243, in 2021 naar 201 en nu een stijging naar 244 dossiers.

In 2022 zijn er 80 aanvragen voor verlenging door het speciaal (basis) onderwijs ingediend. Hier zien we een sterke toename van 11% vergeleken met een jaar daarvoor in het aantal aanvragen voor verlenging. In 2017 waren dit er 122, in 2018 130, in 2019 93, in 2020 86 en in 2021 44. Deze toename heeft mogelijk te maken dat vanwege de corona situatie scholen afgelopen jaar automatisch een verlenging van de TLV met 1 jaar hebben ontvangen.

Het aantal eerste aanvragen voor een TLV betrof in 2022 in totaal 164 dossiers, dit zijn er 7 meer als in 2021.

In 2022 zijn de meeste aanvragen besproken in de maanden juni (75) en november (66). In april, september en december lag het aantal rond de 20. Opvallend is het hoge aantal dossiers in november (66). Dit betrof vooral aanvragen voor verlenging van een TLV. Zie onderstaande tabel (10.2). In 2017 en 2020 waren de maanden juni en juli de koplopers wat betreft het aantal aanmeldingen. In 2018 was dit ook in mei en juni. In 2019 kwamen de meeste aanmeldingen voor een TLV in september. In 2021 in april, mei en juni.

In het kalenderjaar 2022 verliepen de aanvragen voor een TLV volgens de TLV commissie weer soepeler dan het jaar ervoor. Dossiers waren compleet, de aanvragen waren goed onderbouwd en het deskundigenadvies werd opgesteld in een eenduidig format. Wel bleek het aantal eerste deskundigenadviezen zo groot dat het team van eerste deskundigen regelmatig met een “wachlijst” kwam te zitten en er vertraging in het proces ontstond.

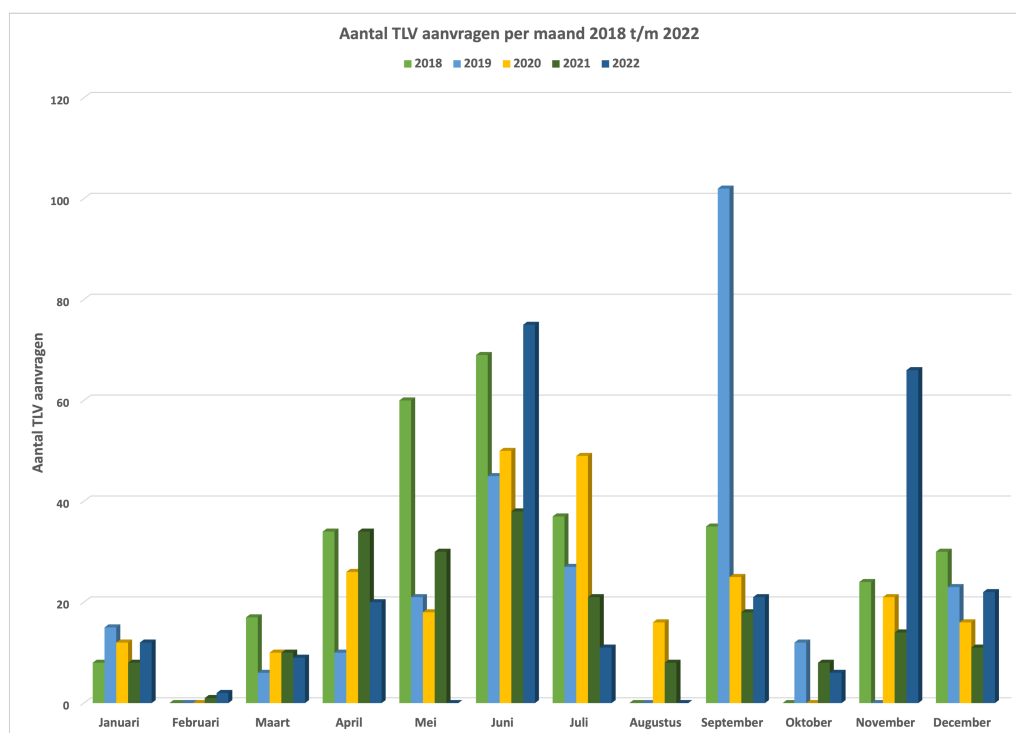
10.2 Aantal TLV aanvragen per maand

	2018	2019	2020	2021	2022
Januari	8	15	12	8	12
Februari	0	0	0	1	2
Maart	17	6	10	10	9
April	34	10	26	34	20
Mei	60	21	18	30	0
Juni	69	45	50	38	75
Juli	37	27	49	21	11
Augustus	0	0	16	8	0
September	35	102	25	18	21
Oktober	0	12	0	8	6
November	24	0	21	14	66
December	30	23	16	11	22
Totaal	314*	261**	243***	201	244

* Totaal aantal aanvragen 314, waarvan 313 TLV's zijn afgegeven.

** Totaal aantal aanvragen 261 waarvan 259 TLV's zijn afgegeven.

*** Totaal aantal aanvragen 243, waarvan 241 TLV's zijn afgegeven.

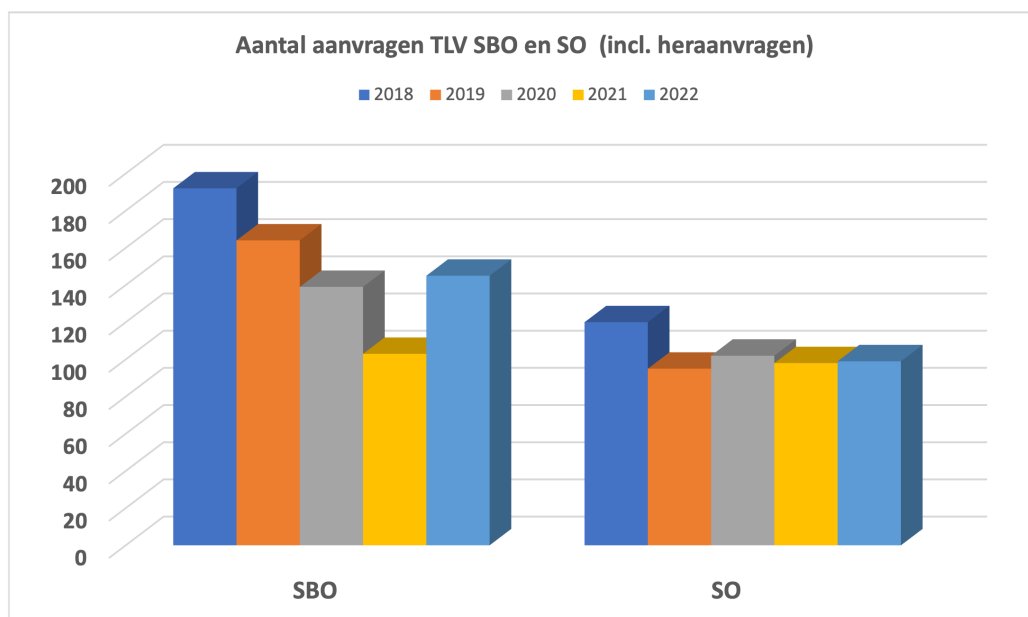


10.3 Aantal aanvragen TLV SBO en SO (inclusief heraanvragen)

	2018	2019	2020	2021	2022
SBO	192	164	139	103	145
SO	120	95	102	98	99
Totaal	313*	259**	241	201	244

* 1 hersteldossier SO cat. I

** 1 hersteldossier en 1 nog lopende TLV



Constatering:

Het aantal eerste en aanvragen voor verlenging SBO schommelt de afgelopen 5 jaar tussen 192 en 139, waarbij 2021 een uitzondering is met 103 aanvragen. Vergeleken met 2021 zijn er 43 TLV's voor SBO meer afgegeven. Dit betekent dat er vergeleken met 2021 40% meer aanvragen voor gespecialiseerd basisonderwijs zijn geweest. In 2021 was er nog een daling van 25% en 2019 was er ook sprake van een daling van 15%. Reden is, zoals eerder vermeld, het grote aantal aanvragen voor verlenging. Het aantal eerste aanvragen sbo is toegenomen met 11 %.

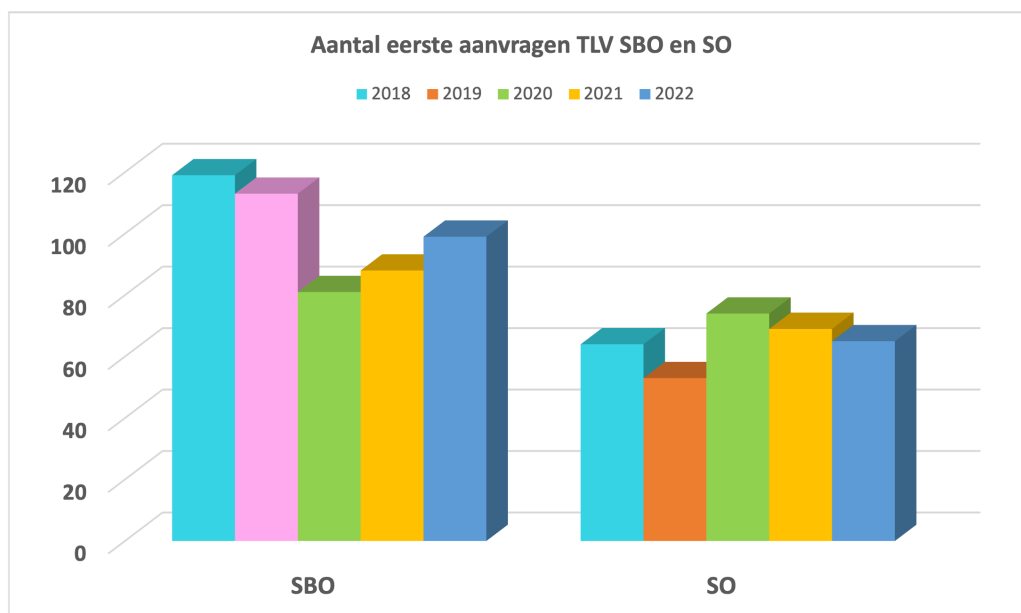
Voor het aantal TLV's voor SO is er nu sprake van ongeveer hetzelfde aantal aanmeldingen. Van 120 in 2018, 95 in 2019, 102 in 2020, 98 in 2021 en 99 in 2022. Vergeleken met 2021 betekent dit een stabilisatie (98). In 2022 waren er 34 heraanvragen voor het SO. In 2021 waren dit 29. Dit is dus toegenomen met 5. Het totaal aantal SBO aanvragen is met 42 toegenomen en in het SO is het aantal aanvragen gestegen met 1.

Voor leerlingen die een TLV categorie hoog hebben gekregen is er een TLV voor de gehele schoolloopbaan afgegeven. Dit was ook het geval voor leerlingen waarvan het duidelijk was dat zij hun schoolloopbaan in het SO of SBO zouden afmaken. De SBO of SO school hoeft dan geen

verlenging van een TLV aan te vragen en hiermee voorkomen we extra administratieve last voor de scholen.

10.4 Aantal eerste aanvragen TLV SBO en SO:

	2018	2019	2020	2021	2022
SBO	119	113	81	88	99
SO	64	53	74	69	65
Totaal	183	166	155	157	164



Constatering:

In 2022 zijn er 164 eerste aanvragen gedaan. Dit zijn er zeven meer dan in 2021.

Het aantal eerste aanvragen voor SBO is met 11 gestegen vergeleken met 2021. Van 119 in 2018 naar 113 in 2019, naar 81 in 2020, 88 in 2021 en 99 in 2022.

Eerste aanmeldingen voor SO waren er in 2018 3 meer dan het jaar daarvoor. In 2019 zien we weer een daling met 11 leerlingen. In 2020 waren er 74 eerste aanmeldingen voor SO. Dit was een stijging van 21 leerlingen of 39%! Dit was opvallend omdat er in 2019 nog sprake was van een daling van 17%. In 2021 is het aantal eerste SO aanvragen weer gedaald naar 69. Een daling van 6%. In 2022 is het aantal aanvragen verder gedaald naar 65 oftewel 5%

De commissie TLV heeft in 2022 de aanvragen voor verlenging voor SBO en SO voor langere tijd afgegeven op het moment dat het duidelijk was dat de leerling zijn schoolloopbaan op het SBO of SO zou afmaken. Dit beleid is in 2019 ingezet. Veelal werd hierbij het advies van de eerste en tweede deskundige gevolgd. Ook als de leerling de leeftijd van 10 + heeft bereikt is er in de meeste gevallen

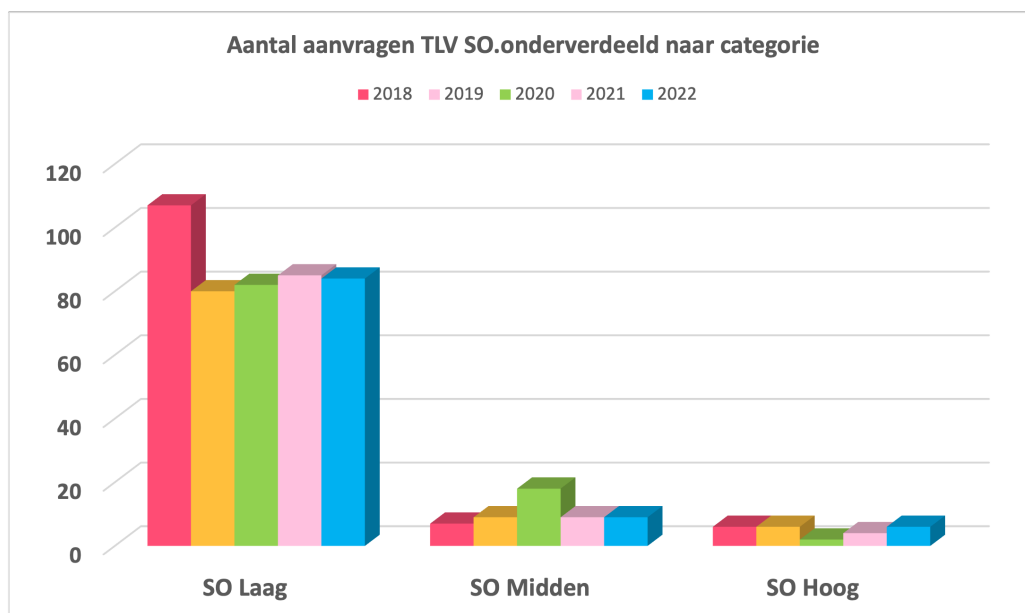
een TLV afgegeven tot einde schoolloopbaan. De gedachte was dat er hierdoor minder aanvragen voor verlenging zouden zijn. In 2022 is het aantal verlengingen echter toegenomen vanwege het feit dat vanwege de coronaperiode en de planlast de s(b)o scholen in 2021 uitstel van een jaar hebben gekregen voor het aanvragen van een verlenging van de TLV. Gevolg was dat deze verlengingen grotendeels in 2022 aangevraagd zijn.

Als de TLV commissie echter van mening was dat een (volgende) tussenevaluatie noodzakelijk is omdat het proces van de ontwikkeling van de leerling niet duidelijk is dan wordt de TLV voor een periode van het lopende schooljaar plus één schooljaar afgegeven en is een aanvraag voor verlenging verplicht.

Verder blijkt dat 33% van de totaal aanvragen een aanvraag voor verlenging betreft, de overige aanvragen zijn nieuwe aanvragen. Dit is een stijging van 11% vergeleken met het jaar daarvoor. De reden is hierboven aangegeven.

10.5 Aantal aanvragen TLV SO onderverdeeld naar categorie:

	2018	2019	2020	2021	2022
SO laag	107	80	82	85	84
SO midden	7	9	18	9	9
SO hoog	6	6	2	4	6
Totaal	120	95	102	98	99

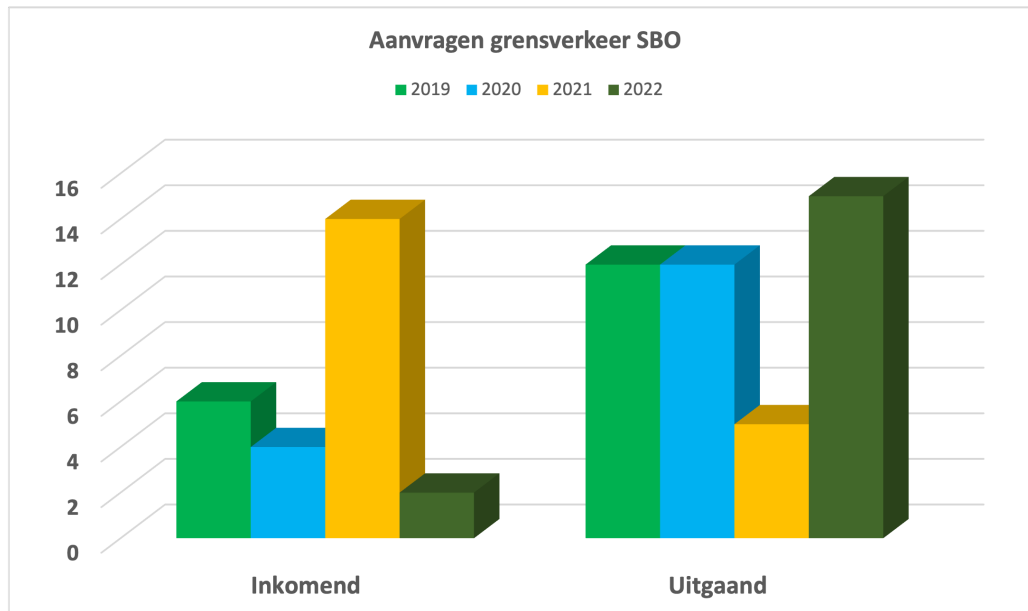


Constatering

De aanvragen voor SO laag zijn redelijk stabiel van 82 in 2020 naar 85 in 2021 en 84 in 2022. De categorie midden is in 2022 hetzelfde gebleven als in 2021, 9 aanvragen. De categorie hoog is gestegen van 2 leerlingen in 2020 naar 4 leerlingen in 2021 en 6 leerlingen in 2022.

10.6 Aanvragen grensverkeer SBO

	2019	2020	2021	2022
Inkomend grensverkeer	6	4	14	2
Uitgaand grensverkeer	12	12	5	15



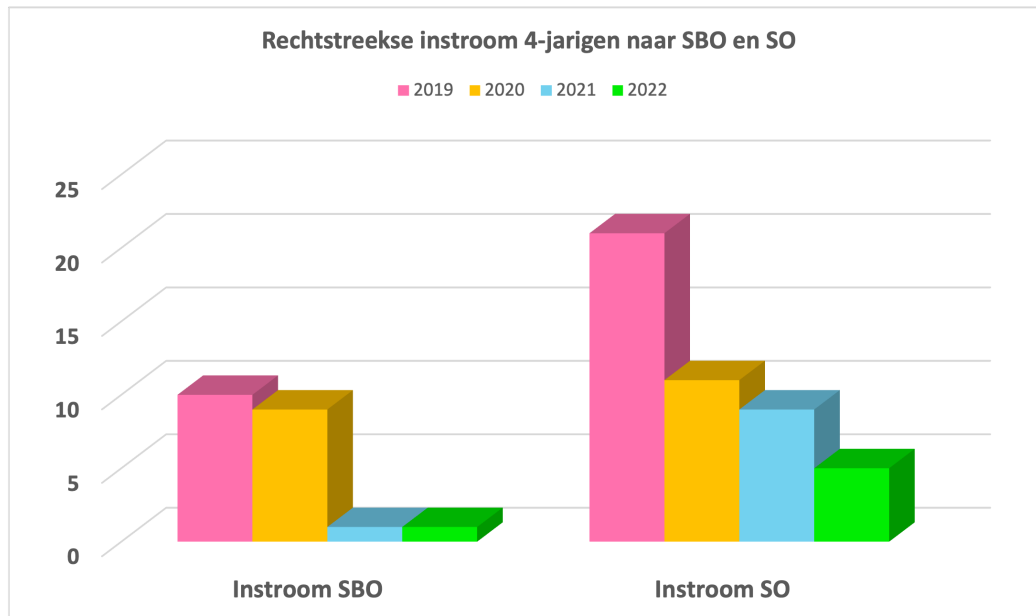
Constatering

Het inkomend grensverkeer is gedaald naar 2 leerlingen. In 2019 was het aantal voor inkomend grensverkeer 6 leerlingen, in 2020 waren dit er 4 met een stijging naar 14 in 2021. In 2022 is het aantal leerlingen die met een TLV een SBO buiten ons samenwerkingsverband bezoekt in totaal 15 leerlingen.

Vaak heeft de geografische ligging van een S(B)O de doorslag voor ouders gegeven om voor deze optie te kiezen. Het is niet duidelijk waarom leerlingen met een TLV die in een 'grensgebied' wonen niet hebben gekozen voor de S(B)O school binnen ons samenwerkingsverband.

10.7 Rechtstreekse instroom 4-jarigen naar SBO en/of SO

	2019	2020	2021	2022
Rechtstreekse instroom SBO	10	9	1	1
Rechtstreekse instroom SO	21	11	9	5
Totaal rechtstreekse instroom	31	20	10	6



Constatering

In 2022 zijn er 6 leerlingen van 4 jaar rechtstreeks ingestroomd in het SBO of SO. Dat zijn er 4 minder dan in 2021. Voor 1 kind is een TLV SBO aangevraagd en voor 5 kinderen een TLV SO.

Rechtstreekse instromers SBO:

- De Piloot, afd. De Vlinder 1

Rechtstreekse instromers SO:

- De Piloot, afd. De Vlinder 5

De Vlinder biedt dagbehandeling en ambulante zorg aan kinderen van 2 tot 7 jaar en is een afdeling van SO De Piloot (Rotterdam). Leerlingen die bij De Vlinder worden aangemeld ontvangen al deel onderwijs in de kleutergroep en deel zorg.

10.8 Aantal TLV aanvragen per bestuur (incl. herindicaties)

	2018	2019	2020	2021	2022
Blick onderwijs	1	0	2	2	5
CSG De Waard	0	0	1	0	0
CNS	0	6	2	4	7
De Groeiling	72	56	47	39	46
De Haagse Scholen	2	1	0	1	0
De Vier Windstreken	56	40	38	15	17
Educare (SWC Zeeluwe)	0	0	0	0	1
Heliomare Bergen	0	1	1	0	1
Horizon	33	16	9	1	1
Kalisto	0	0	0	0	3
Koninklijke Aurisgroep	1	2	2	2	2
Koninklijke Kentalis	0	0	0	1	0
Morgenwijzer	0	2	0	0	0
Leo Kanner Onderwijsgroep	3	5	2	6	4
LEV Scholengroep West Nederland	3	1	1	1	1
Levvel (SWV Amstelronde)	0	0	0	0	1
Martinusstichting (PPO Rotterdam)	0	0	0	0	2
OPOZ (Zoetermeer)	0	0	0	0	1
PCPO Krimpenerwaard	9	4	7	0	6
PCBO	0	0	0	8	0
PCBO Rotterdam-Zuid	0	0	0	0	0
PCPO Trivia	1	0	0	0	0
PROO Leiden	0	1	0	0	0
Renn 4	1	0	0	0	0
Resonans	0	0	2	0	6
Scholengroep Holland	4	7	5	8	2
SCOL	0	0	0	0	0
Scope Scholengroep	1	0	3	2	1
SEIN	0	1	0	1	0
Sopora	0	0	0	0	0
SPCO Groene Hart	0	0	1	1	0
SPCO LEV	6	6	5	9	8
SSOL Leiden	2	2	1	0	0
Stichting basisschool De Ridderlag	0	3	1	4	2
Stichting BOOR	22	32	44	45	43
Stichting De Kleine Prins	0	2	1	2	3
Stichting Entrea onderwijs	1	0	0	0	0

	2018	2019	2020	2021	2022
Stichting Gabriël	1	0	1	0	1
Stichting Hub Noord Brabant / Ihub	0	0	1	10	2
Stichting Islamitische Scholen	1	1	3	1	1
Stichting Gewoon Speciaal	0	1	0	1	0
Stichting Neutraal Bijz. Onderwijs	0	0	1	0	0
Stichting KIO	1	1	4	0	0
Stichting Klasse	65	44	42	28	55
Stichting Ref. Speciaal Onderwijs (Bersèba)	7	3	9	3	10
Stichting Onderwijs Primair	15	19	5	6	12
Stichting PCOU Utrecht	0	0	0	0	0
Stichting Spec. BAO Rijnstreek	3	0	0	0	0
Stichting SWV Op Maat	0	0	0	0	0
Trinamiek	0	0	1	0	0
Ver. Jenaplanschool Gouda	2	2	1	0	0

11 Voornaamste constatering

- In het jaar 2021 hadden de scholen last van de corona pandemie. Het blijkt dat dit invloed had op het aanvragen van toelatingsverklaringen voor het speciaal (basis) onderwijs in 2022. Het aantal meldingen vergeleken met een jaar daarvoor is toegenomen met 43. In percentage betekent dit voor 2022 een stijging met 21 %!
- Als gevolg van de coronasituatie konden de samenwerkingsverbanden eenmalig tot verlenging van de TLV's sbo en so overgaan in 2021 om de administratieve lasten die de verlengingsaanvraag met zich meebrengt voor de s(b)o scholen te verlichten. Het samenwerkingsverband PO Midden-Holland heeft deze lijn gevolgd, wat betekent dat afgegeven TLV's met een einddatum 31 juli 2021 eenmalig konden worden verlengd met maximaal één jaar tot 31 juli 2022. Dit is ook de reden waarom het aantal verlengingsaanvragen in 2022 is gestegen met 11%
- Als er sprake was van een noodgeval, zoals dreigende thuiszitters, kon er een spoedprocedure worden toegepast zodat binnen een week een dossier behandeld kon worden. Dit kwam in 2022 zeven keer voor.
- In 2019 is een team van onafhankelijk eerste deskundigen geformeerd. De commissie TLV vindt dit een goede zaak. De te volgen procedure rond aanmelding bij eerste deskundigen en aanmelding voor een TLV verloopt steeds beter. Kindkans speelt hierbij ook een transparante rol. Aanmelding voor een TLV kan pas als er een verslag van een eerste deskundige aanwezig is. Vervelend was dat er door uitval van eerste deskundigen en het grote aantal verlengingsaanvragen een wachtlijst ontstond die nog steeds niet helemaal is weggewerkt.
- In het geval van onduidelijkheden, vragen of bevestigingen was er een goed contact tussen de coördinator van de eerste deskundigen en de voorzitter van de commissie TLV. Hierdoor konden zaken snel opgelost worden.

- In 2022 zijn er geen betrokkenen geweest die een bezwaarschrift hebben ingediend tegen een afgegeven toelatingsverklaring of over de gevolgde procedure die de commissie TLV hanteert.
- In 2022 heeft de CIE TLV één keer een zienswijzegesprek georganiseerd met ouders en deskundigen, omdat niet duidelijk was hoe aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling voldaan kon worden.
- We zien al jaren dat in de periode voor de zomervakantie een piekperiode in het aantal dossiers ontstaat. Gevolg is dat dossiers die in de maand juni worden aangeboden regelmatig niet voor de zomervakantie kunnen worden behandeld. De commissie TLV pleit ervoor om aan de scholen kenbaar te maken dat dossiers die voor 1 juni aan de commissie TLV worden aangeboden voor de zomervakantie besproken worden. Dossiers die later worden aangeboden worden pas in augustus behandeld.
- Net als in 2021 loopt de kwaliteit van de verslagen en adviezen van de tweede deskundigen nog steeds erg uiteen. Een onderbouwde motivatie is van belang, evenals de duur van de TLV en een advies over terugplaatsing. Ook ziet men nog regelmatig dat de deskundigen niet onafhankelijk zijn, maar in dienst van het schoolbestuur van de school die de aanvraag van de TLV doet. Een tweede deskundige dient specialist te zijn als het gaat om de 'problematiek' van de leerling. In het nieuwe ondersteuningsplan is de invulling van de positie van de 2^e deskundige beschreven voor de komende jaren.
- We zien dat scholen een gedegen stappenplan hanteren om een keuze te maken tussen eerst BPO uren inzetten of direct een TLV aan te vragen. In urgente gevallen zien we dat er eerder een TLV wordt aangevraagd zodat een leerling sneller op de best passende plek terecht komt.
- Geconstateerd wordt ook dat het aantal aanmeldingen per bestuur sterk verschilt. Bij een aantal besturen is sprake van een daling, terwijl bij andere besturen juist sprake is van een stijging van het aantal aanvragen.
- Het aantal aanvragen van het landelijk SWV Berseba is gestegen van 3 naar 10. Gesprekken met dit samenwerkingsverband zijn in gang gezet over het aanvragen van een TLV.
- Op vragen van scholen, instellingen en ouders over procedures, aanvragen, zorgplicht e.d. werd binnen 2 dagen contact opgenomen door de voorzitter of lid van de commissie TLV. Voor veel vragen wordt de coördinator van het team voor eerste deskundigen steeds meer benaderd.
- Voor leerlingen waarvan duidelijk was dat zij hun schoolloopbaan in het SBO of SO zouden afmaken is een TLV afgegeven voor de gehele schoolloopbaan. Indien nog onduidelijk is wat de best passende plek voor een leerling is, wordt een TLV afgegeven voor een bepaalde tijd op basis van een beredeneerde onderbouwing van de deskundigen.
- Het aantal TLV aanvragen is weer gestegen van 201 naar 244 aanvragen. Het totaal aantal aanvragen SBO is met 42 gestegen en in het SO is het aantal aanvragen gestegen van 98 naar 99.
- Opvallend is dat het aantal aanvragen voor SBO met 42 is gestegen naar 145, vergeleken met een jaar daarvoor. Bij het aantal aanvragen zat echter een aantal van 46 verlengingsaanvragen (32%).
- 32% van de aanvragen betrof een verlenging. Vergeleken met 2021 is dit een stijging van 11%.
- Het inkomend grensverkeer is gedaald van 6 in 2019, naar 4 in 2020, 14 in 2021 en 2 in 2022.
- Het uitgaand grensverkeer betreft 15 leerlingen. Dit is een stijging van 10 aanvragen! Het is nog niet duidelijk wat hiervan de reden is.
- De commissie constateert dat de toelaatbaarheidscriteria uit het beoordelingskader zich in enkele gevallen zich soms lastig verhouden tot de complexe ondersteuningsvragen bij leerlingen.

12 Slotopmerkingen

In 2022 verliepen de bijeenkomsten van de commissie TLV in een goede sfeer waar hard en serieus gewerkt wordt en waar het belang van het kind voorop blijft staan. Regelmatig moet er snel gehandeld worden en wordt er digitaal en per telefoon overleg gepleegd.

De commissie TLV is nieuwsgierig naar de ontwikkeling op de sbo scholen die hun aanbod willen uitbreiden met een so profiel.

Het jaar 2022 was het after coronajaar. We kunnen ons voorstellen dat verwijzingsprocedures op scholen vertraging hebben opgelopen, doordat bijvoorbeeld onderzoek niet altijd direct mogelijk was. Kijkend naar het totaal aantal aanmeldingen zien we dat er in totaal 244 aanmeldingen zijn. Dat zijn er beduidend meer dan in 2021.

Over het kalenderjaar 2022 kan opgemerkt worden dat de samenwerking van de commissie TLV met de directeur/bestuurder, de coördinator en de eerste deskundigen goed was. Er heeft drie keer een digitaal afstemmingsoverleg met directie en eerste deskundigen plaatsgevonden.

Bij aanmeldingen waar aanvullende administratieve of inhoudelijke informatie nodig was kon in de meeste gevallen snel gehandeld worden. Hierbij denken wij aan ontbrekende handtekeningen of het ontbreken van verslagen van onderzoeken die niet of slechts gedeeltelijk aangeleverd zijn. Ook bij spoedgevallen konden we snel handelen. Steeds meer worden vragen tegenwoordig al beantwoord door de coördinator eerste deskundigen dhr. Diederiks. Vaak biedt een telefoontje al uitkomst. Dank van de commissie TLV hiervoor.

Een woord van dank ook aan Mariska van Reeuwijk die de administratie verzorgt van de ingekomen dossiers en ook tijdens de bijeenkomsten de nodige administratieve werkzaamheden verricht.

Het digitaal programma om ook de aanmeldingen voor aanvraag TLV te registreren biedt goede mogelijkheden om nog efficiënter te werken. De commissie heeft in 2022 positieve ervaringen opgedaan met het programma Kindkans. De privacy wordt ook beter gewaarborgd. We zien dat de scholen steeds beter weten om te gaan met Kindkans.

Het werken met Kindkans biedt de commissie TLV de mogelijkheid om dossiers zodra ze compleet zijn direct te lezen. Dit voorkomt een opeenstapeling van dossiers, wat zeker in de piekperiode aan het einde van het schooljaar voor minder werkdruk zal zorgen.

Wij verwachten dat de samenwerking tussen alle betrokkenen bij het samenwerkingsverband en de commissie even goed zal blijven als in het afgelopen jaar.



Bijlage 1: Beoordelingskader voor de aanvraag TLV SBO of SO Samenwerkingsverband PO Midden-Holland

1. Inleiding

Binnen het samenwerkingsverband Midden-Holland wordt met ingang van het schooljaar 2016-2017 de inzet van extra ondersteuning voor leerlingen binnen de bestuursorganisaties zelf bepaald, waarbij elk bestuur daarvoor een eigen systematiek ontwikkelt. Tegelijkertijd wordt met ingang van het schooljaar 2016-2017 de inhoudelijke en procedurele beoordeling van de toelaatbaarheid tot het SBO en SO op het niveau van het samenwerkingsverband belegd. Dit moet ervoor zorgen dat voor alle scholen de aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) gelijkelijk beoordeeld worden. De verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband tot het besluiten over de aanvragen TLV wordt gemandateerd aan een TLV-commissie. Voor de inhoudelijke en procedurele beoordeling van de TLV-aanvragen stelt het samenwerkingsverband een beoordelingskader vast. Dit beoordelingskader beschrijft de volgende zaken: de visie op de TLV toekenningen van het samenwerkingsverband, de bevoegdheid van de TLV-commissie, de eisen die aan TLV-aanvragen en aan de toekenningsbeslissingen worden gesteld, de procedure en de inhoudelijke afwegingen waarop de TLV-commissie haar beslissingen baseert.

2. Visie van het samenwerkingsverband

In het passend onderwijs beleid staat de onderwijsondersteuningsvraag centraal: wat heeft dit kind in deze situatie nodig, hoe gaan we dat organiseren en arrangeren en wie en wat hebben we daarvoor nodig. In het ondersteuningsplan voor het samenwerkingsverband Midden-Holland (OP, p. 8¹) is deze visie bevestigd. Als uitgangspunt geldt, dat het kind, waar mogelijk, ondersteund wordt op de basisschool. Is dit niet mogelijk in de basisschool waar de leerling staat ingeschreven, dan wellicht in een andere basisschool binnen de bestuursorganisatie of in het samenwerkingsverband. Indien dit niet mogelijk is geeft het samenwerkingsverband, op aanvraag van de school, een TLV af waarin de aard en de duur van de TLV afhankelijk is van het ontwikkelingsperspectief van de leerling. Het uitgangspunt is zoveel mogelijk een terugkeer op de reguliere school. Voor leerlingen bij wie evident is dat zij blijvend op het speciaal (basis)onderwijs zijn aangewezen, wordt de TLV toegewezen voor de periode die daarvoor nodig is.

Het beoordelingskader vloeit voort uit het ondersteuningsplan en is vastgesteld door het Algemeen bestuur. Het is bekend bij ouders en scholen en heeft bij alle scholen een logische plaats gekregen binnen de ondersteuningstrajecten (in de basis- en extra ondersteuning en de toeleiding naar een TLV. Handelingsgericht denken en werken is daarbij steeds het uitgangspunt.

¹ De samenwerkende schoolbesturen willen ondersteuning bieden die gebaseerd is op wat een leerling nodig heeft met als uitgangspunt 'wat het kind al kan';

3. Bevoegdheid van en opdracht aan TLV-commissie

- 3.1 Het samenwerkingsverband Midden-Holland mandateert de TLV-commissie tot het beoordelen van de aanvragen voor TLV's en tot het zelfstandig besluiten over de toekenning van de TLV's voor SBO en SO, inclusief de categoriebepaling voor de SO-TLV's.
- 3.2 De TLV-commissie handelt in haar oordeelsvorming volgens dit beoordelingskader en verantwoordt elke beslissingen in termen van dit beoordelingskader. De verantwoording is in ieder geval schriftelijk. Bij een verzoek daartoe van de school en/of betrokken ouders, licht de TLV-commissie haar beslissing mondeling toe. Bij een overleg over een TLV-beslissing worden, naast de school, ook altijd de ouders uitgenodigd.
- 3.3 Het bestuur van het samenwerkingsverband draagt zorg voor een adequate facilitering van de TLV-commissie zodat deze haar opdracht zorgvuldig en binnen de wettelijke kaders die daaraan gesteld zijn, kan uitvoeren.
- 3.4 De commissie draagt er zorg voor dat zij op de hoogte is van de actuele afspraken over de basisondersteuning in het samenwerkingsverband.
- 3.5 De commissie stelt jaarlijks voor 1 april een verslag op van haar werkzaamheden over het vorige schooljaar. Bestuurder en commissie stellen jaarlijks de inhoudelijke eisen aan het jaarverslag vast. Minimaal twee keer per jaar vindt overleg plaats tussen de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband en de commissie over de voortgang van het werk van de commissie.
- 3.6 Het samenwerkingsverband en de commissie handelen conform de wet- en regelgeving ten aanzien van bescherming persoonsgegevens (WBP) en conform wat bepaald is in het convenant 'Digitale Onderwijsmiddelen en privacy' van de PO- en VO-Raad.
- 3.7 Het bestuur van het samenwerkingsverband stelt een privacyreglement vast dat van toepassing is op de TLV- commissie van het samenwerkingsverband.

4 Vormen TLV-aanvraag en procedure

4.1 Controle TLV-commissie

De TLV-commissie controleert bij elke aanvraag of:

- a. de toepasselijke termijnen in acht zijn genomen;
- b. de ouders/verzorgers voldoende gelegenheid hebben gehad hun zienswijze naar voren te brengen;

Indien ouders/verzorgers het niet eens zijn met de aanvraag, blijkt uit het dossier (bijvoorbeeld door een aangehecht verslag), dat ouders bij elke stap in de procedure in het voortraject voldoende geïnformeerd zijn en dat al het mogelijke is gedaan om met hen tot overeenstemming te komen. Voorafgaand aan het indienen van de aanvraag hebben ouders 4 weken de tijd gehad hun zienswijze toe te lichten;

- c. de betreffende leerling, leeftijdsadequaat, voldoende gelegenheid heeft gehad zijn/haar zienswijze naar voren te brengen;

- d. aan de volgende vormeisen is voldaan:
- I. De aanvraag gaat vergezeld van het groeidocument² van de betreffende leerling, waar het OPP deel van uitmaakt. Het groeidocument/OPP bevat een integraal beeld van de onderwijs- ondersteunings- en zorgbehoefte van de leerling. De cognitieve, didactische, sociaal- emotionele en de lichamelijk/motorische ontwikkeling, zijn beschreven in relatie tot de interactie met de leerkracht, de groep en de eigen sociale (leef)omgeving. Indien aan de orde, is de zorgbehoefte van de leerling / de thuissituatie daarbij betrokken;
 - II. De aanvraag is voorzien van een advies met dag- en handtekening van twee gedragsdeskundigen (een orthopedagoog en/of psycholoog en een tweede deskundige³). Als het gaat om de aanvraag van een basisschool kunnen niet zowel de eerste als de tweede deskundige verbonden aan een s(b)o-school;
 - III. De aanvraag is voorzien van een beargumenteerde keuze voor een onderwijsvoorziening in het speciaal (basis) onderwijs die, rekening houdend met de thuissituatie, tegemoet kan komen aan de beschreven onderwijs-ondersteunings- en zorgbehoeften van de leerling. Deze geeft tevens een advies over de duur van de plaatsing, inclusief eventuele terugplaatsingsmogelijkheden;
 - IV. De aanvraag is voorzien van een dag- en handtekening van de directeur van de school.

4.2 Afhandeling aanvragen

Het samenwerkingsverband handelt aanvragen voor een TLV als volgt af:

- a. Het schoolbestuur (of daartoe gemandateerde) vraagt de TLV aan bij het secretariaat van het samenwerkingsverband door overlegging van het leerlingdossier.
- b. Binnen 1 week ontvangt de aanvragende school een bericht van ontvangst.
- c. Binnen 3 weken ontvangt de aanvragende school een reactie namens de TLV-commissie, waarin staat of de TLV-commissie de aanvraag in behandeling neemt. Er zijn drie mogelijkheden:
 - I. de aanvraag voldoet aan alle vormeisen en bevat voldoende informatie om over te beslissen, of:
 - II. indien de school volgens de TLV-commissie niet aan de vorm- of procedurele eisen heeft voldaan, wordt de aanvraag als niet ontvankelijk verklaard en wordt er geen formele TLV- aanvraag gestart door de commissie. De aanvragende school kan opnieuw een aanvraag indienen voor dezelfde leerling, of:
 - III. De TLV-commissie kan besluiten een aanvraag aan te houden om de school in de gelegenheid te stellen aanvullende informatie te verstrekken. De aanhouding is aan een termijn gebonden, die de commissie daaraan stelt; wordt deze overschreden dan wordt aanvraag als niet ontvankelijk verklaard;

² Het groeidocument volgens de afspraken daarover in het samenwerkingsverband

³ Volgens de hiervoor geldende AMvB, die o.m. stelt dat de expertise van de tweede deskundige gerelateerd kan zijn aan de beperking van de leerling.

- d. Binnen 3 weken na akkoord dossier: het samenwerkingsverband geeft TLV-beslissing af met verantwoording.
- e. Het samenwerkingsverband informeert de schoolbesturen jaarlijks uiterlijk 1 februari over de uiterste aanvraagdatum voorafgaand aan de zomervakantie. Het aanvragen voor (of op) die datum garandeert een beslissing door de commissie voor de zomervakantie. Een aanvraag, die na die datum wordt ingediend, wordt alleen ontvankelijk verklaard als de commissie er voor de zomervakantie over kan beslissen.

4.3 Besluit TLV

- a. De commissie komt tot een beslissing binnen 6 weken na het in behandeling nemen van de aanvraag, met zo nodig een beargumenteerde en aan de school meegedeelde verlenging van maximaal 4 weken.
- b. De commissie deelt de beslissing mee aan de school, met, bij een positief besluit, een kopie aan de school die, wanneer bekend, voornemens is de leerling te plaatsen. Tevens gaat een kopie van het besluit naar de ouders/verzorgers.
- c. De beslissing gaat vergezeld van een verantwoording in termen van het beoordelingskader.
- d. In spoedeisende situaties, dit ter beoordeling door de directeur-bestuurder, beslist de commissie zo snel mogelijk binnen de maximale termijn van 6 weken, en met voorrang op de andere aanvragen.

5. Inhoudelijke oordeelsvorming

5.1 De beoordelingsaspecten

De commissie TLV komt tot een inhoudelijk oordeel op grond van een afweging van de volgende twaalf beoordelingsaspecten:

5.1.1 Leerling aspecten

- a. De specifieke ondersteuningsbehoeften van de leerling;
- b. De mate van acceptatie van de eigen ondersteuningsbehoefte en de mate waarin de leerling verantwoordelijkheid voor het eigen handelen kan nemen; beide leeftijdsadequaat en vanuit de mogelijkheden van de leerling gezien;
- c. De ernst van de problematiek en de mate van hinder die de leerling daarvan ondervindt;
- d. De mate waarin de leerling bereid is hulp te accepteren;

5.1.2 School aspecten

- a. De specifieke ondersteuningsbehoeften van leerkrachten en van de IB-er;
- b. Is de school in staat de fasen van het opbrengstgericht en handelingsgericht werken (OGW en HGW)-cyclus (waarnemen, analyseren en begrijpen, plannen en realiseren) goed te beschrijven;
- c. De mate waarin de school aan de basisondersteuning te heeft voldaan;
- d. De mate waarin de school voldoende en adequate extra ondersteuning heeft ingezet;

5.1.3 Ouder aspecten

- a. De specifieke ondersteunings- en zorg behoeften van de ouders;
- b. De mate van erkenning van de ondersteuningsbehoefte van hun kind;
- c. De mate van verantwoordelijkheid nemen voor het eigen handelen in de ondersteuning van hun kind;
- d. De bereidheid en mogelijkheden tot ondersteunend oudergedrag op diverse niveaus;

5.2 De inhoudelijke beoordeling

De twaalf beoordelingsaspecten worden door de TLV-commissie in hun onderlinge samenhang beoordeeld om tot een beslissing over een aanvraag te komen. De beoordelingsaspecten geven inzicht in de voorwaarden die nodig zijn voor een leerling om goed te kunnen functioneren en zich verder te kunnen ontwikkelen. Een passende aanpak voor het geconstateerde probleem kan dus gericht zijn op het in orde brengen van een voorwaarde in plaats van direct gericht op het handelen van de leerling. Het beoordelingskader maakt een transparante beoordeling van de TLV-aanvragen mogelijk en geeft handvatten voor de verantwoording van de TLV-besluiten.

Bij het maken van de inhoudelijke beoordeling beoordeelt de TLV-commissie de aangeleverde informatie op de weergegeven aspecten. Daarbij gaat het ook om de beoordeling van de wederzijdse beïnvloeding van diverse aspecten. Als voorbeeld: het kan natuurlijk heel goed zijn, dat de houdingskenmerken van ouders (vraag 11) juist zeer ondersteunend zijn, maar dat de ernst van de problematiek de mogelijkheden van leerkrachten en IB-ers in het regulier onderwijs toch zodanig te boven gaat, dat de TLV dient te worden toegewezen. Anderzijds kunnen er houdingskenmerken bij ouders aan de orde zijn die de noodzaak van een TLV-toewijzing ondersteunen of zelfs de balans doen doorslaan naar toekenning, terwijl de leerling aspecten daar niet helemaal aanleiding toe geven.

Soms kan een van de aspecten zich in zo ernstige mate manifesteren, dat dit de doorslag geeft, soms gaat het om het totaalbeeld van de diverse aspecten. Daarom is onderstaande volgorde geen vast gegeven, maar een leidraad voor de beoordeling en verantwoording.

De volgende vragen zijn aan de orde:

1. Is er voldoende informatie beschikbaar om de beoordeling te kunnen uitvoeren?
2. Zijn de ondersteuningsbehoeften van de leerling en school (leerkracht, IB, team) voldoende duidelijk?
3. Voldoet de school van herkomst aan de afspraken binnen het samenwerkingsverband over de basisondersteuning en is er voldoende basisondersteuning ingezet?
4. Heeft de school van herkomst voldoende en de juiste extra ondersteuning ingezet, of is voldoende gemotiveerd dat op voorhand duidelijk was dat het niet zinvol was extra ondersteuning in te zetten?⁴
5. Heeft de extra inzet geleid tot voldoende positieve resultaten?
6. Ondervindt de leerling veel last van de onderwijsproblematiek?

⁴ Dit is bij onder- en zij-instroom relevant.

7. Is de ernstinschatting 'ernstig' of 'zeer ernstig'?
8. Overstijgen de houdingskenmerken en/of de ondersteuningsbehoeften van de leerling en/of ouder de mogelijkheden van het regulier onderwijs?

Het is mogelijk dat de TLV-commissie in uitzonderlijke gevallen en TLV toekent, terwijl de beslissing na weging van de aspecten negatief zou moeten uitvallen. De TLV-commissie moet bij deze berekende afwijking dan wel toelichten op welke gronden tot een alternatieve afweging is gekomen.

De commissie beslist over de toelaatbaarheid en bepaalt tevens of dit en TLV voor SBO of SO betreft (de soort TLV) en, indien het een so-TLV betreft, voor welke categorie: laag, midden of hoog. In de bijlage staat weergegeven op grond van welke overwegingen de beslissing van soort en categorie tot stand komt.



Bijlage 2: Beoordelingskader: Bepaling soort TLV en SO-categorie

Inleiding

Bijgaand het beoordelingskader voor de bepaling van de soort TLV, SBO of SO. De categoriebepaling SO, is niet alleen gekoppeld aan de ernst van de leerlingproblematiek. Zoals in het beoordelingskader aangegeven, vindt de beoordeling van de TLV-aanvraag en daarmee ook de soort en categoriebepaling plaats in een samenhangende beoordeling van alle aspecten. Dat betekent, dat ook als niet aan alle voorwaarden leerlingkenmerken en ondersteuningsbehoeften zijn voldaan, andere aspecten de doorslag kunnen geven in de soort en categoriebepaling.

De onderstaande uitwerking refereert aan de genoemde beoordelingsaspecten op het niveau leerling, school en ouders.

Gezamenlijke uitgangspunten

- Elk kind heeft recht op onderwijs en/of ontwikkeling.
- Elke leerling zo snel mogelijk op de juiste plek.
- Voorkomen dat leerlingen thuis komen te zitten.
- Zo min mogelijk bureaucratie voor scholen en samenwerkingsverbanden.
- Het totaal aantal leerlingen genereert de benodigde bekostiging voor de gehele school. Hierbij zal de ene leerling meer ondersteuning nodig hebben dan de andere.
- De S(B)O-scholen monitoren in een cyclisch proces of een leerling - als de ontwikkellijn en ondersteuningsbehoeften dit toelaten - terug te leiden is naar het regulier onderwijs.

Bij een aanvraag TLV

- Het OPP en de ondersteuningsvraag van de leerling staat centraal.
- Er is sprake van een zorgvuldig verlopen voortraject waarin ouder(s)/verzorger(s), leerling en eventuele zorgpartners betrokken zijn.
- Er is goede documentatie aanwezig van het voortraject en de stappen die zijn ondernomen: wat heeft de leerling aan extra ondersteuning ontvangen en wat zijn de resultaten hiervan?
- Er bestaat een helder beeld van de bevorderende en belemmerende factoren behorende bij de leerling en de ondersteuningsbehoeften van de leerling en of deze de ondersteuning die de scholen kunnen bieden, overstijgt.
- Het verwachte uitstroomperspectief staat beschreven.

Toelaatbaarheidscriteria SBO

Het toekennen van een TLV SBO gebeurt op basis van de combinatie van vastgestelde kindkenmerken en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Een leerling is toelaatbaar tot het SBO als een basisschool niet kan voorzien in de genoemde ondersteuningsbehoeften. Minstens 2 aspecten moeten aan de orde zijn.

	Indicatoren voor SBO onderwijs	Benodigde onderzoeksgegevens
Kenmerken van de leerling	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen heeft GEEN IQ lager dan 55. • Leerlingen heeft behoefte aan meer individuele aandacht dan in het regulier onderwijs mogelijk is. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geëvalueerd OPP, waarin de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in relatie staan tot de geformuleerde doelen. 2. Aanvullende onderzoeksgegevens en/of rapportages
Ondersteuningsbehoeften van de leerling	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft een structurele behoefte aan aangepast lesmateriaal. De aanpassing daarvan vergt meer tijd van een groepsleerkracht dan in het regulier onderwijs mogelijk is; • De leerling heeft meer dan incidenteel behoefte aan extra fysieke ruimte of extra onderwijstijd onder toezicht. • De onderwijsbehoefte van de leerling is structureel verweven met de behoefte aan jeugdhulp of gespecialiseerde zorg. • De leerling heeft ondersteuningsbehoeften die hem apart zetten van de groep en heeft daar last van. • De begeleiding van de leerling eist specialistische kennis van de groepsleerkracht/ het team om aan de 'specifieke' (de mogelijkheden van de basis- en extra ondersteuning overstijgende) ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen. • Het is niet mogelijk de aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen zonder dat overige leerlingen daar nadeel van ondervinden. 	
Ondersteuningsstructuur	Passende ondersteuning is vanuit de basisondersteuning en extra ondersteuning aan de hand van geformuleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling ontoereikend.	

Toelaatbaarheidscriteria SO zeer moeilijk lerend (ZML)

Het toekennen van een TLV SO ZML gebeurt op basis van de combinatie van vastgestelde kindkenmerken en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Deze leerling valt onder de bekostigingscategorie 1 (laag).

NB: Leerlingen met het Syndroom van Down komen niet per definitie in aanmerking voor een TLV-ZML. Ook bij deze leerlingen zal de TLV-commissie altijd het samenspel van factoren afwegen, die de integrale ondersteuningsbehoefte en mogelijkheden leerling, ouders en school bepalen.

	Indicatoren voor onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen	Benodigde onderzoeksgegevens
Kenmerken van de leerling	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen met een IQ tussen 35 en 55. • Leerlingen met een IQ tussen 55-70 in combinatie met een stoornis die het leren en sociaal functioneren ernstig bemoeilijkt en een ondersteuningsbehoefte op tenminste één van onderstaand geformuleerde gebieden. • Leerlingen met een IQ tussen de 70 en 85 in combinatie met ernstige problematiek op sociale redzaamheid en/of sociaal emotionele ontwikkeling waaruit intensieve ondersteuning nodig blijkt. <p>Het gedrag van de leerling is passend binnen de kaders van het ZML-onderwijs.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Intelligentieonderzoek voorzien van datum, naam, functie, handtekening onderzoeker en/of didactische rapportage (waaronder de laatst afgenomen genormeerde toetsen) waaruit blijkt dat de leerling functioneert op het niveau van ZML. 2. Geëvalueerd OPP, waarin de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in relatie staan tot de geformuleerde doelen. 3. Voor de leerlingen met IQ tussen de 70-85 is rapportage sociale redzaamheid en/of een vragenlijst als SEO-R, ESSEON nodig waaruit blijkt dat de leerling sociaal-emotioneel functioneert op een niveau passend bij de ZML ondersteuningsbehoeften.
Ondersteuningsbehoeften van de leerling	<p>De leerling heeft een zeer sterke ondersteuningsbehoefte ten aanzien van;</p> <ul style="list-style-type: none"> • zijn/haar sociale redzaamheid in relatie tot de kindkenmerken. • de algemene leervoorwaarden werkhouding, taakgerichtheid, aandacht en motivatie en kan alleen in een ZML-groep functioneren • het aanvankelijk lezen, rekenen en spellen en heeft een structurele behoefte aan aangepast lesmateriaal. • De leerling heeft nagenoeg de volledige onderwijstijd behoefte aan individuele aandacht, extra fysieke ruimte en/of extra onderwijstijd onder toezicht. • De leerling heeft behoefte aan een specifieke specialistische structuur die ernstige belemmeringen om aan het onderwijs deel te nemen, wegneemt. • De onderwijsbehoefte van de leerling is structureel verweven met de behoefte aan jeugdhulp of gespecialiseerde zorg. 	
Ondersteuningsstructuur	<p>Passende ondersteuning is vanuit de basisondersteuning en extra ondersteuning aan de hand van geformuleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling ontoereikend.</p>	

Toelaatbaarheidscriteria SO ernstige gedrags- en/of psychiatrische problematiek

Het toekennen van een TLV SO cluster 4 gebeurt op basis van de combinatie van vastgestelde zeer ernstige kindkenmerken (IQ, ernstige gedrags- of kinderpsychiatrische problematiek in termen van DSM-V) en de ondersteuningsbehoeften van de leerling in samenhang met de ouder- en school beoordelingsaspecten. De leerling heeft ondersteuningsbehoeften ten aanzien van A t/m E. Deze leerling valt onder bekostigingscategorie 1 (laag).

	Indicatoren voor onderwijs aan leerlingen met ernstige gedrags- of psychiatrische problematiek	Benodigde rapportage
Kenmerken van de leerling	<ul style="list-style-type: none"> Er is sprake van ernstige gedrags- en/of psychiatrische problematiek. 	<ol style="list-style-type: none"> Recente onderzoeksgegevens die de kenmerken van de leerling onderbouwen, bijvoorbeeld een diagnostisch onderzoek, een behandelplan/-verslag of observatieverslag.
Extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften	<p>A. Emoties en persoonskenmerken</p> <ul style="list-style-type: none"> De leerling vraagt om zeer veel ondersteuning op het gebied van (regulatie van) emoties en persoonskenmerken. De leerling vraagt voortdurend individuele aandacht van de docent op het gebied van gedrag (bijvoorbeeld m.b.t. het opvolgen van instructies, het omgaan met autoriteit, onrust veroorzaken, op eigen gedrag reflecteren). De begeleiding van de leerling vereist zeer specialistische kennis van de docent/het team m.b.t. gedragsproblematiek en/of gedragsstoornissen. <p>B. Omgaan met anderen</p> <ul style="list-style-type: none"> De leerling vraagt om voortdurende ondersteuning in de omgang met anderen. <p>C. Voorwaarden om te kunnen leren</p> <ul style="list-style-type: none"> De leerling heeft structureel de behoefte aan een prikkelarme omgeving, waarin veel (pedagogische) veiligheid, structuur en consequent handelen wordt geboden. De leerling heeft structureel behoefte aan extra fysieke ruimte of extra onderwijstijd onder toezicht. De leerling vraagt voortdurend individuele aandacht van de docent (bijvoorbeeld m.b.t. werkhouding, concentratie, taakgerichtheid, zelfcontrole, plannen, organiseren, motivatie). <p>D. Didactische begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> De leerling heeft structureel behoefte aan aangepast lesmateriaal/aangepaste lesstof. De aanpassing daarvan vergt aantoonbaar zeer veel tijd van de leerkrachten. <p>E. Integrale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften</p> <ul style="list-style-type: none"> De leerling heeft zowel in het onderwijs als in de thuissituatie/vrijtijdsbesteding een duidelijke ondersteuningsbehoefte ten aanzien van zijn/haar sociaal-emotionele ontwikkeling en/of gedrag. Er is sprake (geweest) van bemoeienis vanuit de jeugdhulp en/of psychiatrie, tenzij ouders aantoonbaar weigerachtig zijn om hieraan mee te werken. 	<ol style="list-style-type: none"> Geëvalueerd OPP, waarin de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in relatie staan tot de geformuleerde doelen.
Ondersteuningsstructuur	<p>Passende ondersteuning is vanuit de basisondersteuning en extra ondersteuning aan de hand van geformuleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling ontoereikend.</p>	

Toelaatbaarheidscriteria SO langdurig (somatisch) ziek - LZ

Het toekennen van een TLV SO LZ gebeurt op basis van de combinatie van vastgestelde kind kenmerken en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. De leerling heeft ondersteuningsbehoeften in de categorieën A t/m D. Deze leerling valt onder de bekostigingscategorie 1 (laag).

	Indicatoren voor onderwijs aan langdurig (somatisch) zieke leerlingen	Benodigde onderzoeksgegevens
Kenmerken van de leerling	<ul style="list-style-type: none"> • Leerling met een IQ hoger dan 70. • Een lichamelijke, neurologische of psychosomatische stoornis, die niet in hoofdzaak leidt tot motorische beperkingen, maar wel leidt tot een ernstige belemmering om aan het onderwijs deel te nemen. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recente rapportagegegevens die de aanvraag onderbouwen, bijvoorbeeld behandelverslag van kinderarts, kinderneuroloog, revalidatieplanbespreking, behandelverslag fysiotherapeut, revalidatiearts, waarin een beschrijving staat van de lichamelijke aandoening en de beperkingen.
Ondersteuningsbehoeften van de leerling	<p>A. Praktische zelfredzaamheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft behoefte aan praktische ondersteuning van anderen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen. • De leerling heeft behoefte aan (ver)zorg- en/of verpleeghandelingen. <p>B. Fysieke eigenschappen en mobiliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling is afhankelijk van (para)medische behandelingen en hulpmiddelen. • De leerling heeft extra onderwijs- en zorgbehoeften als het gaat om diens gezondheid en/of pijnbeleving. • De leerling heeft extra onderwijs- en zorgbehoeften als het gaat om diens energieniveau, slaapbehoeften en/of slaappatroon. • De leerling heeft behoefte aan een vermindering van leertijd en schoolwerk met minstens 25% door noodzakelijke zorg of aan de stoornis gerelateerd verzuim. <p>C. Leeromgeving en leermiddelen</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft behoefte aan het bieden van een balans tussen inspanning en ontspanning. • De leerling heeft behoefte aan een rustruimte en/of aangepaste sanitaire voorzieningen. <p>D. Didactische begeleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft extra onderwijsbehoeften als het gaat om informatieverwerking, taakgerichtheid, concentratie en/of werktempo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geëvalueerd OPP waarin de relatie wordt beschreven tussen de lichamelijke, neurologische of psychosomatische stoornis en de onderwijsbehoeften. 2. Eventueel gegevens van zorg- of hulpverleningsinstanties, wanneer deze relevant zijn voor de aanvraag.
Ondersteuningsstructuur	<p>Passende ondersteuning is vanuit de basisondersteuning en extra ondersteuning aan de hand van geformuleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling ontoreikend.</p>	

Toelaatbaarheidscriteria SO lichamelijk beperkt - LB

Het toekennen van een TLV SO LB gebeurt op basis van de combinatie van vastgestelde kindkenmerken en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. De leerling heeft ondersteuningsbehoeften in de categorieën A t/m D. Deze leerling valt onder de bekostigingscategorie 2 (midden).

	Indicatoren voor onderwijs aan lichamelijk gehandicapte leerlingen	Benodigde onderzoeksgegevens
Kenmerken van de leerling	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen met een IQ hoger dan 70. • Een lichamelijke, neurologische of psychosomatische stoornis, die leidt tot motorische beperkingen en leidt tot een ernstige belemmering om aan het onderwijs deel te nemen. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recente rapportagegegevens die de aanvraag onderbouwen. Bijvoorbeeld een behandelverslag van kinderarts, kinderneuroloog, revalidatieplanbespreking, behandelverslag fysiotherapeut, revalidatiearts, waarin een beschrijving staat van de lichamelijke aandoening en de beperkingen
Ondersteuningsbehoeften van de leerling	<p>A. Praktische zelfredzaamheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft behoefte aan praktische ondersteuning van anderen bij algemene dagelijkse levensverrichtingen en bij gebruik van technische hulpmiddelen. • De leerling heeft behoefte aan (ver)zorg- en/of verpleeghandelingen. <p>B. Fysieke eigenschappen en mobiliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling is afhankelijk van paramedische behandelingen en hulpmiddelen. • De leerling heeft behoefte aan een vermindering van leertijd met minstens 25% door noodzakelijke zorg of aan de aandoening gerelateerd verzuim. <p>C. Leeromgeving en leermiddelen</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft behoefte aan aangepaste sanitaire voorzieningen en volledig rolstoeltoegankelijk schoolgebouw. • De leerling heeft behoefte aan het inzetten van speciale (technische) hulpmiddelen en materialen. • De leerling heeft behoefte aan het bieden van een balans tussen inspanning en ontspanning. <p>D. Didactische begeleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling heeft behoefte aan ondersteuning bij onderwijs voorwaardelijke (fijn)motorische activiteiten en handelingen. • De leerling heeft behoefte aan ondersteuningsvormen die zijn gericht op het (stimuleren van het) leerproces, zoals praktische begeleiding tijdens de les of speciale ondersteuning bij specifieke vakken. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geëvalueerd OPP waarin de relatie wordt beschreven tussen de motorische en lichamelijke beperkingen en de onderwijsbehoeften. 2. Eventueel gegevens van zorg- of hulpverleningsinstanties, wanneer deze relevant zijn voor de aanvraag.
Ondersteuningsstructuur	Passende ondersteuning is vanuit de basisondersteuning en extra ondersteuning aan de hand van geformuleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling ontoereikend.	

Toelaatbaarheidscriteria SO Ernstig Meervoudig Beperkt - EMB

Het toekennen van een TLV SO EMG gebeurt op basis van de combinatie van vastgestelde kind kenmerken en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Deze leerling valt onder de bekostigingscategorie 3 (hoog).

	Indicatoren voor onderwijs aan meervoudig gehandicapte leerlingen	Benodigde onderzoeksgegevens
Kenmerken van de leerling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een diepe stoornis in de intellectuele ontwikkeling (IQ <20). 2. Een ernstige stoornis in de intellectuele ontwikkeling (IQ 20-34) met bijbehorend zeer beperkt gedragsrepertoire en bijkomende medische-, of gedragsproblematiek. 3. Een matig tot licht verstandelijke beperking (IQ 35-69) in combinatie met een grote zorgvraag ten gevolge van ernstige en complexe lichamelijke beperkingen (zie criteria ZML/LG). 4. een matig tot licht verstandelijke beperking (IQ tussen 35 en 70) in combinatie met moeilijk te reguleren gedragsproblematiek als gevolg van zeer ernstige psychiatrische stoornissen. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Intelligentieonderzoek voorzien van datum, naam, handtekening en functie onderzoeker of een beschrijving van de intellectuele, motorische, communicatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling, bijvoorbeeld volgens het LACCS-model, opgesteld door een psycholoog, orthopedagoog of een arts.
Te verwachten maximale ontwikkelingsniveau van de leerling aan het einde van de schoolloopbaan	<p>De meeste intelligentietests zijn niet berekend op afname bij zeer zwak presterende leerlingen. Een IQ <55 is onvoldoende betrouwbaar vast te stellen. Daarom wordt naast een IQ-meting ook gekeken naar het ontwikkelingsniveau van de leerling. Onderstaande beschrijvingen zijn gebaseerd op Resing & Blok 2002.</p> <p>Ad 1: IQ <20, referentieleeftijd: 0-2 jaar <i>Te verwachten maximale ontwikkelingsniveau van de leerling aan het einde van de schoolloopbaan:</i> Kan soms lopen, zeer elementaire vorm van spreken mogelijk, heeft baat bij regelmatige lichamelijke activiteit, eenvoudige vormen van zelfredzaamheid (bijvoorbeeld lepel vasthouden, zelfstandig koekje eten) zijn mogelijk. Kan niet voor zichzelf zorgen; heeft bij bijna alle algemene dagelijkse levensverrichtingen hulp nodig. De leerling heeft onder schooltijd (diverse) paramedische therapieën en/of verpleegkundige zorg nodig.</p> <p>Ad 2: IQ 20-34, referentieleeftijd: 2-4 jaar. <i>Te verwachten maximale ontwikkelingsniveau van de leerling aan het einde van de schoolloopbaan:</i> Kan meestal leren lopen. Kan taal begrijpen en er op reageren. De spraakontwikkeling is beperkt. De leerling beschikt niet over de basisvoorwaarden om te leren lezen, schrijven en rekenen. De leerling kan getraind worden in elementaire verzorging en andere basisvaardigheden, bijvoorbeeld: aankleden, haren kammen, zelfstandig uit een beker drinken en een vorm van zindelijkheid aanleren is mogelijk. Heeft hulp nodig bij de meeste algemene dagelijkse levensverrichtingen. Heeft leiding nodig en intensieve, sturende begeleiding. De leerling heeft onder schooltijd (diverse) paramedische therapieën en/of verpleegkundige zorg nodig.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geëvalueerd OPP waarin de ontwikkelingsdoelen waaraan gewerkt wordt beschreven zijn. 2. Recente rapportagegegevens die de aanvraag onderbouwen, bijvoorbeeld behandelverslag van kinderarts, kinderneuroloog, revalidatieplanbespreking, behandelverslag fysiotherapeut, revalidatiearts, waarin een beschrijving staat van de lichamelijke aandoening en de beperkingen.
Ondersteuningsstructuur	Hoeft niet te worden aangetoond.	

